**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania do budżetu obywatelskiego miasta Dukla na rok 2019 wraz z listą mieszkańców popierających tę propozycję**

**1.**  **TYTUŁ ZADANIA**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2.**  **TEREN REALIZACJI ZADANIA**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.** **OBSZAR TEMATYCZNY[[1]](#footnote-1)**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4.**  **OPIS ZADANIA Z UZASADNIENIEM**

a)  **Opis problemu i działań wraz z uzasadnieniem** (opis problemów, które zadania ma rozwiązać wraz z informacją na temat stanu istniejącego i potrzeb mieszkańców)

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

b) **Beneficjenci** (grupa społeczna, dla której zadanie będzie realizowane z uwzględnieniem kryteriów: społeczno-zawodowego, wieku, płci,)

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

c) **Cel zadania** ( opis zamierzeń zadania, efektów wytworzonych bezpośrednio w wyniku jego realizacji oraz korzyści dla mieszkańców/ beneficjentów)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA** (należy wymienić wszystkie składowe części zadania oraz koszty, które należy ponieść, aby zadanie mogło zostać zrealizowane)

|  |  |
| --- | --- |
| **Składowe części zadania** | **Koszt brutto** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| ... |  |
| **ŁĄCZNIE** |  |

**6. KONTAKT DO AUTORA/AUTORÓW PROPOZYCJI ZADANIA** ( kontakt do autora/ autorów propozycji zadania - należy podać dane osób, z którymi będzie możliwy kontakt w przypadku nieścisłości czy błędów. W przypadku autorów, którzy nie ukończyli 13 rok życia należy podać dane opiekunów prawnych)

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko, adres zameldowania** | **Kontakt (e-mail, telefon)** |
|  |  |
|  |  |

**7. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI**

1) **Obligatoryjnie**: a) Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Dukli popierających zadanie,

2) **Fakultatywnie**: a) Zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania, b) mapy związane z lokalizacją, c) ekspertyzy, analizy, d) opracowania graficzne, wizualne

**Oświadczenie autora/ autorów zadania:**

Składając niniejszy formularz wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia budżetu obywatelskiego na rok 2019, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 z późniejszymi zmianami). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych jest Urząd Miejski w Dukli, Trakt Węgierski 11.

Data: Podpis:

**Lista mieszkańców Dukli, popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na rok 2019 [[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa/ tytuł zadania** |  |

Wpisując się na listę wyrażam jednocześnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia budżetu obywatelskiego na rok 2019, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 z późniejszymi zmianami). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawienia. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Dukli, Trakt Węgierski 11.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Imię i nazwisko** | | **Adres zameldowania** | **PESEL** | **Podpis** |
| 1. |  | |  |  |  |
| 2. |  | |  |  |  |
| 3. |  | |  |  |  |
| 4. |  | |  |  |  |
| 5. |  | |  |  |  |
| 6. |  | |  |  |  |
| 7. |  | |  |  |  |
| 8. | |  |  |  |  |
| 9. | |  |  |  |  |
| 10. | |  |  |  |  |
| 11. | |  |  |  |  |
| 12. | |  |  |  |  |
| 13. | |  |  |  |  |
| 14. | |  |  |  |  |
| 15. | |  |  |  |  |
| 16. |  | |  |  |  |
| 17. | |  |  |  |  |
| 18. |  | |  |  |  |

1. **Art.  7.  [Zadania własne gminy]**

   1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

   1)ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;

   2)gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;

   3)wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i cieplną oraz gaz;

   3a)działalności w zakresie telekomunikacji;

   4)lokalnego transportu zbiorowego;

   5)ochrony zdrowia;

   6)pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;

   6a)wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

   7)gminnego budownictwa mieszkaniowego;

   8)edukacji publicznej;

   9)kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;

   10)kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;

   11)targowisk i hal targowych;

   12)zieleni gminnej i zadrzewień;

   13)cmentarzy gminnych;

   14)porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;

   15)utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;

   16)polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;

   17)wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;

   18)promocji gminy;

   19)współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w [art. 3 ust. 3](https://sip.lex.pl/#/document/17030487?unitId=art(3)ust(3)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573);

   20)współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw. [↑](#footnote-ref-1)
2. Każda dodatkowa lista powinna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony [↑](#footnote-ref-2)